

al Comandante della Polizia Locale
via Luigi Cadorna, snc – Minturno

Allegato A

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL RECLUTAMENTO TRAMITE SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL
GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE "CITTA' DI MINTURNO"**

Io sottoscritto/a nato/a a
(...) il e residente a (...) in via/piazza
..... n. CAP

CHIEDO

Di partecipare al reclutamento tramite selezione per il ruolo di volontario presso il Gruppo Comunale di Protezione Civile "Città di Minturno", allo scopo di prestare opera in attività di previsione, prevenzione, soccorso e superamento di emergenze senza fini di lucro o vantaggi personali. A tal fine, ai sensi e per gli effetti del artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle responsabilità penali per il rilascio di dichiarazioni mendaci, come da art. 76 del predetto D.P.R., sotto la mia propria responsabilità

DICHIARO

- Di avere il seguente codice fiscale
- Di avere il seguente gruppo sanguigno:
- Di essere cittadino italiano ovvero cittadino del seguente Stato: ed eventualmente in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali, di non avere conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico e di non essere destinatario di misure di sicurezza o misure di prevenzione cautelare;
- Di non essere stato/a espulso/a da Organizzazioni/Associazioni/Gruppi di Volontariato;
- Di essere psico-fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle attività, esterne ed interne;
- Di partecipare alle attività del gruppo con impegno, lealtà, senso di responsabilità e spirito di collaborazione;
- Di partecipare alle attività di protezione civile, siano esse in esercitazione che al verificarsi di emergenze con impegno, lealtà, senso di responsabilità, spirito di collaborazione e nel pieno rispetto delle leggi, delle istituzioni, degli organi, dei rappresentanti dell'Ente, del Responsabile del Servizio Comunale di Protezione Civile, nonché del regolamento del Gruppo Comunale;

RICONOSCO

- Di avere preso visione dell'AVVISO PUBBLICO "RECLUTAMENTO TRAMITE SELEZIONE DI ASPIRANTI VOLONTARI PER INSERIMENTO NEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE "CITTÀ DI MINTURNO"";

- Di avere preso visione e di accettare integralmente il REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE IN ATTUAZIONE DELL'ARTICOLO 35, COMMA 1, DEL D. LGS. 2 GENNAIO 2018, N. 1 E CONFORME ALL'ALLEGATO A DEL D.P.C.M. DEL 22/12/2022 PUBBLICATO IN G.U. DEL 03/03/2023 – approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 25/07/2024;
- Di essere pienamente consapevole che l'iscrizione nel Gruppo Comunale non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro dipendente o autonomo con il Comune di Minturno e che, dunque, mai potrò pretendere alcunchè dall'Ente stesso a corrispettivo della mia opera;
- Che l'iscrizione al Gruppo Comunale di Protezione Civile "Città di Minturno" è subordinato all'insindacabile giudizio della Commissione di valutazione all'esito della selezione come prevista dall'avviso pubblico.

Si allegano:

- Fotocopia di documento di riconoscimento (fronte/retro)
- Copia delle patenti di guida possedute;
- N. 2 fototessera (anche in formato digitale, se possibile)
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto
- Eventuali attestati di frequenza a corsi di formazione.

Minturno, lì,

In fede

.....

AUTORIZZO

IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DEL d.Lgs. n. 101/2018 e del vigente Regolamento UE n. 2016/679 GDPR, come da informativa di seguito riportata:

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13 e ss. del Regolamento 2016/679/UE)

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali), come modificato e integrato dal DLgs. 101/2018, e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Personale, per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati in conformità delle predette disposizioni normative anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. 2. Il trattamento è finalizzato alla gestione della presente selezione e dell'eventuale rapporto di lavoro sulla base di obblighi di legge individuati dalla normativa applicabile, nonché del legittimo interesse del Comune di Minturno costituito dal reperimento delle risorse di personale.

I dati trattati potranno essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente in adempimento di obblighi di legge e delle modalità di comunicazione così come previste dal presente bando.

I dati raccolti saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra elencate. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti

comporterà l'esclusione dalla presente procedura. I dati, pur in assenza di un processo decisionale automatizzato, saranno trattati manualmente e con mezzi elettronici. Qualora si intenda trattare ulteriormente i dati personali per finalità diverse da quelle sopra precisate, verrà preventivamente fornita all'interessato adeguata informativa.

Il candidato dovrà, altresì, dare atto, in sede di immissione della candidatura, di presa visione ed accettazione della informativa Privacy.

Ai sensi dell'art.13 GDPR, si forniscono in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati.

a) Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Minturno rappresentato dal Sindaco p. t., con sede legale in Minturno, via Principe di Piemonte, 9.

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Il Comune di Minturno in qualità di Titolare del trattamento, Le rilascia le informazioni relative al trattamento che verrà effettuato, di seguito analiticamente descritto, in relazione ai Suoi dati personali o a quelli del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare.

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nei supporti di memorizzazione dei personal computer in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dalla competente Area. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali sono inoltre conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

b) Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO)

Nominativo: QUALIFICA GROUP – e-mail: minturnogdpr@qualificagroup.it

c) Finalità del trattamento dei dati personali

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del Regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari.

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINARI) DI DATI PERSONALI)

I dati personali non saranno diffusi e saranno trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale e alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente, in quanto necessario per adempiere agli obblighi previsti dalla legge.

e) TRASFERIMENTO DATI A PAESE TERZO

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un Paese terzo rispetto all'Unione Europea.

f) DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali prescritti; i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del Titolare.

g) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il candidato potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GPDR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al seguente Ufficio Affari Generali del Comune di Minturno – pec: minturno@legalmail.it

Minturno, lì,

In fede

.....